



**LICEO "XXV APRILE"**  
**Liceo Classico - Liceo Scientifico e delle Scienze Applicate**  
**Via Milano, 36 - 56025 PONTEDERA (PI)**  
**Tel. 0587 212177**  
**piis00200b@istruzione.it - piis00200b@pec.istruzione.it**  
**Codice Fiscale 81001750504**

Pontedera, 26-10-2021

## **CIRCOLARE n 15**

AGLI ALUNNI  
AI DOCENTI  
AI GENITORI  
AL PERSONALE ATA  
ALL'ALBO

### **ELEZIONI PER IL RINNOVO DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO ADEMPIMENTI, SCADENZE E MODALITÀ - CIRCOLARE ESPLICATIVA**

Come da Circolare n. 5 , le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto si svolgeranno **domenica 28 Novembre dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e lunedì 29 Novembre 2021 dalle ore 8.00 alle ore 13.30.**

#### **COMPOSIZIONE Consigli di Istituto**

Il Consiglio di Istituto avente una popolazione scolastica superiore a 500 alunni è così composto:

- 8 rappresentanti del personale docente,
- 2 rappresentanti del personale amministrativo, tecnico e ausiliario,
- 4 rappresentanti dei genitori degli alunni,
- 4 rappresentanti degli alunni.

Dirigente scolastico

Il Consiglio di Istituto è presieduto da uno dei membri, eletto tra i rappresentanti dei genitori degli alunni.

#### **1- FORMAZIONE LISTE**

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti ( Docenti, Genitori, Alunni e Personale ATA). I candidati verranno elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri arabi progressivi.

Ciascuna lista può comprendere fino al doppio dei candidati da eleggere per ciascuna categoria di cui trattasi. Le liste devono essere corredate della certificazione di accettazione della candidatura da parte dei candidati che debbono, tra l'altro, dichiarare che non fanno parte né intendono far parte di altre liste della medesima candidatura.

Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori debbono essere apposte in presenza del Dirigente Scolastico o un suo sostituto, o potranno essere autenticate presso un segretario comunale, notaio o cancelliere. Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura, è consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

## **2 - PRESENTAZIONE LISTE**

Ciascuna lista sarà contraddistinta da un motto indicato dai presentatori e deve essere presentata, a pena di esclusione, dalle **ore 9.00 del 08/11/2021 alle ore 12.00 del 13/11/2021** presso la Commissione elettorale.

Ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di presentatori:

**LISTA DOCENTI: n. 8 presentatori**

**LISTA GENITORI: n. 20 presentatori**

**LISTA ALUNNI: n. 20 presentatori**

**LISTA personale ATA n. 2 presentatori**

I presentatori di lista non possono essere candidati dell'organo collegiale per il quale presentano le liste e possono presentare una sola lista.

## **3 - PROPAGANDA ELETTORALE**

L'illustrazione dei programmi e la presentazione dei candidati possono essere effettuate dai presentatori di lista e dai candidati stessi nel corso di assemblee da tenersi in modalità a distanza **dal 10/11/2021 al 26/11/2021**.

Le richieste delle riunioni in modalità a distanza devono essere presentate dagli interessati al Dirigente Scolastico entro il giorno **18 /11/2021**.

## **4 - COSTITUZIONE DEI SEGGI ELETTORALI**

Ogni Seggio elettorale deve essere composto da un presidente e da due scrutatori di cui uno funge da segretario, scelti fra gli elettori dello stesso seggio. Non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi in liste di candidati. I componenti dei seggi elettorali sono nominati dal Dirigente Scolastico su designazione della Commissione elettorale.

## **5 - RAPPRESENTANTI DI LISTA**

Il primo firmatario tra i presentatori di lista comunica alla Commissione elettorale i nominativi dei rappresentanti di lista che assisteranno a tutte le operazioni successive al loro insediamento in ragione di:

1 presso la Commissione elettorale, 1 presso il seggio elettorale

## **6 - MODALITA' DELLE VOTAZIONE**

Gli elettori sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento.

In mancanza di documento, è consentito il riconoscimento da parte dei componenti del seggio, previa sintetica verbalizzazione sottoscritta da tutti i componenti.

Gli elettori prima di ricevere la scheda devono apporre la propria firma leggibile accanto al loro nome e cognome sull'elenco degli elettori del seggio.

Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una crocetta sulla lista e sui nominativi che si intendono votare.

Le preferenze da esprimere sono:

- 1 per la lista del Personale ATA** (per posti da attribuire fino a 3)
- 2 per le liste dei Docenti, Alunni e Genitori** (posti da attribuire superiori a 3).

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Commissione elettorale

**Prof. Luca Scaglione, Prof.ssa Ricci Cristina Ricci e AA Sig.ra Michelina Cipriano.**

La Commissione Elettorale