

# ISTITUTO SUPERIORE “XXV Aprile” PONTEDERA

**RICHIESTA PERMESSO BREVE PERSONALE A.T.A.**

**IL/LA SOTTOSCRITTO/A** \_\_\_\_\_

**in servizio presso l’Istituto Superiore “XXV Aprile” di Pontedera con la qualifica di** \_\_\_\_\_

**chiede**

n. ore \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_

di permesso breve non retribuito per motivi personali.

Il recupero delle ore usufruite sarà concordato con il D.S.G.A.

L’orario di uscita e di rientro dal permesso sarà annotato nell’apposito spazio del registro presenze.

Pontedera \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

**VISTO**

**SI CONCEDE/NON SI CONCEDE**

IL D.S.G.A.  
(MEINI GIOVANNA)